

**Муниципальное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 10 »**

|  |   |
|--|---|
| <p style="text-align: center;">СОГЛАСОВАНО<br/>Педагогическим советом МОУ ЦО №10<br/>протокол от 29.08.2022 г. № 1</p> | <p style="text-align: center;">УТВЕРЖДАЮ<br/>Директор МОУ ЦО №10 _____ М.И.Волкова<br/>Приказ от 29.08.2022 г. № 206а</p> |
|--|---|

**СРЕДНЕСРОЧНАЯ ПРОГРАММА  
РАЗВИТИЯ  
(«Профилактика учебной неуспешности»)  
Муниципального общеобразовательного учреждения  
«Центр образования №10»**

**на 2022-2023 учебный год**

## 2. ПАСПОРТ

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| <b>Наименование программы</b>  | Среднесрочная программа развития муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Цент образования №10» на 2022 год  |
| <b>Цели и задачи программы</b> | <p><b>Цель:</b> создание условий для образовательного процесса – оснащение необходимым материально-техническим и учебно-методическим оборудованием, укрепление материально– технической и учебно – методической базы образовательного процесса, создание безопасных условий пребывания школьников и персонала, соблюдение санитарно –гигиенического режима.</p> <p><b>Задачи:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1.Создание условий для использования информационно–коммуникационных технологий.</li><li>2.Пополнение библиотечного фонда.</li><li>3. Проведение ремонта образовательного учреждения.</li><li>4.Приобретение учебной мебели.</li><li>5. Повысить уровень материально-технической базы и развить инфраструктуру школьного образования.</li></ol> |
|                                | <p><b>Цель:</b> 1. Ликвидация пробелов у обучающихся в обучении по предметам.<br/>2.Создание условий для успешного индивидуального развития ребёнка.</p> <p><b>Задачи:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1.Повысить качество и доступность образования.</li><li>2.Повышение квалификации и профессионализма педагогов.</li><li>3.Организация индивидуальной работы со слабоуспевающими, неуспевающими, пропускающими занятия обучающимися.</li><li>4.Корректировка рабочих и образовательных программ.</li><li>5.Создание системы работы с одарёнными и способными обучающимися.</li></ol>   |
|                                | <p><b>Цель:</b> Повышение уровня школьного благополучия.</p> <p><b>Задачи:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Обучить педагогов психотехническим приемам саморегуляции негативных эмоциональных состояний.</li><li>2. Провести комплекс мероприятий, способствующих развитию у педагогов мотивации к профессиональному</li></ol>   |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>самосовершенствованию личности через повышение самооценки, снятие тревожности, эмоциональной напряженности.</p> <p><b>3.</b> Разработать эффективную модель управления образовательной организацией с акцентом на повышение качества образовательных услуг</p>   |
| <b>Целевые индикаторы и показатели программы</b>          | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Удовлетворённость участников образовательного сообщества (обучающихся, педагогов, родителей) качеством образовательных услуг.</li> <li>2. Положительная динамика качества и успеваемости обучающихся.</li> <li>3. Положительная динамика результатов прохождения ГИА выпускниками.</li> <li>4. Положительная динамика результатов независимых диагностик (ВПР, диагностические работы).</li> <li>5. Положительная динамика участия в олимпиадах, конкурсах и других мероприятиях различной направленности.</li> <li>6. Рост числа педагогов, использующих ИКТ в урочной и внеурочной деятельности (с 30 до 40%).</li> <li>7. Поддержание и развитие материально-технической базы.</li> <li>8. Проведение тренингов с целью преодоления эмоциональной напряжённости и профессионального выгорания учителей.</li> <li>9. Проведение тренингов по решению проблемных педагогических ситуаций.</li> </ol> |
| <b>Методы сбора и обработки информации</b>                | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение анкетирования участников образовательного процесса о качестве предоставления образовательных услуг в ОО.</li> <li>2. Самообследование.</li> <li>3. Диагностика и анализ текущего состояния обученности.</li> <li>4. Независимая оценка качества образования (результаты ОГЭ, ЕГЭ, ВПР, диагностических работ).</li> <li>5. Диагностика и анализ текущего состояния оснащения учреждения.</li> <li>6. Анализ результатов анкетирования «Профессиональное выгорание педагогов»</li> </ol>  |
| <b>Сроки и этапы реализации программы</b>                 | <p><b>I этап</b> – август-октябрь 2022 г. – анализ резервов, способствующих реализации целей и задач нового этапа развития школы.</p> <p><b>II этап</b> – ноябрь-февраль 2023 г. – реализация мероприятий программы, тематический и текущий контроль деятельности учителей и обучающихся.</p> <p><b>III этап</b> – март – июнь 2023 г. – оценка качества образовательной деятельности и материально-технического оснащения учреждения.</p>  |
| <b>Ожидаемые конечные результаты реализации программы</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- повышение уровня сформированности читательских навыков и навыков работы с информацией на 15 %;</li> <li>- повышение уровня сформированности элементарных математических представлений (чувства числа, пространственных представлений, навыков счета) на – 17 %;</li> <li>- повышение уровня сформированности навыков самоорганизации, самокоррекции - 17 %;</li> <li>- сокращение численности обучающихся с конкретными проблемами в предметной подготовке;</li> <li>- неосвоенные системообразующие элементы содержания, без владения которыми невозможно понимание следующих тем; слабо</li> </ul>   |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>сформированные предметные умения, навыки и способы деятельности - на - 15%</p> <p>- увеличение численности/доли обучающихся с рисками учебной неуспешности, которым организована психологическая поддержка на 30 %</p> <p>- увеличение численности/доли обучающихся с рисками учебной неуспешности, которым организовано тьюторское сопровождение на – 20 % ,</p> <p>- увеличение численности/доли обучающихся, включенных во внеурочную деятельность проектной и исследовательской направленности на- 35%,</p> <p>- увеличение численности/доли обучающихся с рисками учебной неуспешности, включенных во внеурочную деятельность проектной и исследовательской направленности на - 25 %,,</p> <p>- увеличение численности/доли обучающихся с рисками учебной неуспешности, включенных в дополнительное образование на- 15 % ,</p> <p>- увеличение участвующих в интеллектуальных и творческих конкурсах на- 20 % .</p> |
| <b>Исполнители</b>                              | Работники учреждения, родители, обучающиеся.  |
| <b>Порядок управления реализацией программы</b> | Педагогический совет, администрация школы   |

### 3. ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ

#### *1. Основные цель и задачи Среднесрочной программы, сроки и этапы её реализации*

**Целью** программы является формирование образовательной среды нового качественного уровня, обеспечивающей снижение уровня учебной неуспешности и повышения уровня школьного благополучия

Указанная цель будет достигнута в процессе решения следующих **задач**:

- 1) Повышение уровня материально-технической базы учреждения;
- 2) Повышение успеваемости и качества обученности обучающихся.
- 3) Снижение уровня тревожности обучающихся

**Цели и задачи в отношении установленных рисков, которые будут решены школой до конца 2023года:**

- 1) Повышение качества интернет-соединения путём создания локальной сети;
- 2) Повышение уровня успеваемости и качества обученности обучающихся;

3) Снижение уровня тревожности обучающихся

**Целевые показатели и индикаторы цели:**

- 1) Удовлетворённость участников образовательного сообщества (обучающихся, педагогов, родителей) качеством образовательных услуг;
- 2) Положительная динамика качества и успеваемости обучающихся.
- 3) Положительная динамика результатов прохождения ГИА выпускниками.
- 4) Положительная динамика результатов независимых диагностик (ВПР, диагностические работы).
- 5) Положительная динамика участия в олимпиадах, конкурсах и других мероприятиях различной направленности.

**II. Мероприятия Среднесрочной программы и направления, обеспечивающие реализацию её задач**

| Задача   | Мероприятие   | Сроки реализации               | Показатели реализации   | Ответственные   | Участники            |
|--|---|--------------------------------|---|---|----------------------|
| Создание условий для использования информационно-коммуникационных технологий | 1. Улучшение качества интернет-соединения:<br>2. Подключение интернета ко всем компьютерам (создание локальной сети). | До 01.09.22<br><br>До 31.12.22 | Локальная сеть<br><br>Устойчивое интернет-соединение            | Директор, заместитель директора по АХР<br><br>Директор, учитель информатики | Работники учреждения |
| Пополнение библиотечного фонда   | Приобретение учебников и учебной литературы.  | До 01.08.22                    | Пополнение библиотечного фонда (100% обеспеченность учебниками) | Библиотекарь, специалист в сфере закупок                                    | Работники учреждения |

|   |   |   |  |  |   |
|---|---|---|--|--|---|
| Проведение ремонта образовательного учреждения  | 1. Косметический ремонт всех помещений учреждения;<br><br>2. Замена крыши здания школы.   | До 01.08.22<br><br>До 31.12.22                                    | Удовлетворительное состояние помещений учреждения<br><br>Наличие новой крыши здания школы  | Заведующие учебными кабинетами, обслуживающий персонал, Заместитель директора по АХЧ, директор   | Работники учреждения, родители  |
| Повышение квалификации и профессионализма педагогов.  | 1. Наставничество (работа с молодыми специалистами).<br>2. Курсы повышения квалификации педагогов.<br>3. Участие в семинарах, вебинарах, конкурсах.   | 2023г.<br><br>По плану 2022-2023 уч год                           | Доля учителей, использующих в работе новые образовательные технологии (по результатам посещения уроков).                           | Педагогическая наставники<br><br>Заместитель директора по УВР  | Учителя<br><br>Администрация, учителя   |
| Организация индивидуальной работы со слабоуспевающими, неуспевающими, пропускающими занятия обучающимися. | 1. Выявление группы обучающихся с неблагоприятной оценочной ситуацией.<br><br>2. Работа социально-психологической службы по профилактике неуспешности обучающихся.<br>3. Организация проведения внешних оценочных процедур (ВПР, ОГЭ, ЕГЭ, диагностические работы).<br>4. Ежедневный мониторинг | Постоянно<br><br>Постоянно<br><br>В течение года<br><br>Ежедневно | Повышение успеваемости, качества обученности и снижение пропусков занятий без уважительных причин в расчёте на одного обучающегося | Учителя-предметники, заместители директора по УВР<br>Педагог-психолог, логопед, социальный педагог<br>Заместители директора по УВР, учителя<br><br>Классные руководители | Обучающиеся, администрация, учителя<br><br>Обучающиеся, родители, педагоги<br><br>Обучающиеся, педагоги |

|   |   |                  |  |   |   |
|---|---|------------------|--|---|---|
|   | посещаемости занятий обучающимися, своевременное установление причин непосещаемости.  |                  |  |   | Администрация, классные руководители, родители. |
| Корректировка рабочих и образовательных программ.               | 1. Разработка учебных и дополнительных программ с учётом пробелов в знаниях обучающихся.<br>2. Корректировка образовательных программ учреждения. | До 01.09.2022 г. | Рабочие программы с учетом корректировки | Администрация, учителя                            | Работники школы                                 |
| Создание системы работы с одарёнными и способными обучающимися. | Работа с одаренными обучающимися (участие в олимпиадах, конкурсах, проектной и исследовательской деятельности).                                   | В течение года   |  | Учителя-предметники, заместитель директора по УВР | Обучающиеся, педагоги.                          |

### ***III. Механизм реализации программы***

Руководителем программы является директор школы, который несёт персональную ответственность за её реализацию, конечные результаты, целевое и эффективное использование выделяемых на выделение программы финансовых средств.

***Целевые показатели:*** обеспечение качества обучения и воспитания не ниже среднего уровня, обеспечение доступности качественного образования, эффективное использование современных образовательных технологий.

***Методы сбора и обработки информации:*** опрос, проведение анкетирования участников образовательного процесса о качестве предоставления образовательных услуг в ОО, самообследование, диагностика и анализ текущего состояния обученности, независимая оценка качества образования (результаты диагностических работ обучающихся, ВПР, ЕГЭ, ОГЭ).

***Сроки реализации программы:*** 2023 г.

**Меры/мероприятия по достижению цели и задач:** повышение уровня профессиональной компетентности педагогов, улучшение уровня инфраструктуры школы, расширение диапазона мероприятий для раскрытия и реализации способностей обучающихся.

**Ожидаемые конечные результаты:** улучшение качества образования (рост качества образования до 47 %).

**Исполнители:** директор, заместитель директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе, учителя-предметники.

**Приложение. Дорожная карта реализации Подпрограммы**

**Перечень мероприятий представлен в дорожной карте.**

| Задача  | Мероприятие  | Сроки реализации  | Ответственные  | Участники  |
|---|--|---|--|--|
| Повышение квалификации и профессионализма педагогов.  | 1. Наставничество (работа с молодыми специалистами).<br>2. Курсы повышения квалификации педагогов.<br>3. Участие в семинарах, вебинарах, конкурсах.  | 2022-2023 учебный год<br><br>По плану 2022-2023 г.                | Педагоги-наставники<br><br>Заместитель директора по УВР  | Учителя<br><br>Администрация, учителя  |
| Организация индивидуальной работы со слабоуспевающими, неуспевающими, пропускающими занятия обучающимися. | 1. Выявление группы обучающихся с неблагоприятной оценочной ситуацией.<br>2. Работа социально-психологической службы по профилактике неуспешности обучающихся.<br>3. Организация проведения внешних оценочных процедур (ВПР, ОГЭ, ЕГЭ, диагностические работы).<br>4. Ежедневный мониторинг посещаемости занятий обучающимися, своевременное установление причин непосещаемости. | Постоянно<br><br>Постоянно<br><br>В течение года<br><br>Ежедневно | Учителя-предметники, заместители директора по УВР<br><br>Педагог-психолог, логопед, социальный педагог<br><br>Заместители директора по УВР, учителя<br><br>Классные руководители | Обучающиеся, администрация, учителя<br><br>Обучающиеся, родители, педагоги<br><br>Обучающиеся, педагоги<br><br>Администрация, классные руководители, родители. |
| Корректировка рабочих и   | 1. Разработка учебных и  | До 01.09.2022 г.  | Администрация, учителя   | Работники школы  |



|   |  |                |   |                        |
|---|--|----------------|---|------------------------|
| образовательных программ.                                       | дополнительных программ с учётом пробелов в знаниях обучающихся.<br>2.Корректировка образовательных программ учреждения. |                |   |                        |
| Создание системы работы с одарёнными и способными обучающимися. | Работа с одаренными обучающимися (участие в олимпиадах, конкурсах, проектной и исследовательской деятельности).          | В течение года | Учителя-предметники, заместитель директора по УВР | Обучающиеся, педагоги. |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 10"**, Волкова Марина Ивановна, Директор

**30.06.23** 10:12 (MSK)

Сертификат 2B1AD7A26E5472806E54556824CAC248